



Vejledning i SRO på Rødovre Gymnasium 2024-25

SRO er en del af forberedelsen til studieretningsprojektet, der skrives sidst i 3g. Det er det 2. forløb i SRP-sporet, hvor der indgår et større skriftligt produkt, og en form for generalprøve på selve studieretningsprojektet. Forløbet afsluttes med en overhøring, hvor det skriftlige produkt evalueres særskilt, men der gives 1 karakter som en helhedsvurdering af både skriftlig og mundtlig præstation.

SRO skrives i 2 fag, det ene fag skal være et studieretningsfag. I hver klasse udbydes mindst en fagkombination. Fagene fastlægges i opgavefordelingen.

Opstart i undervisningen inkl. problemformuleringsfase

Forløbet begynder i undervisningen, hvor der sker en faglig introduktion til de temaer SRO'en omhandler; eleverne introduceres til det at skrive SRO, og er med til at udarbejde ideer til mulige problemformuleringer, så de trænes i dette til 3g. Der findes skabeloner for arbejdet med problemformuleringer i nogle fag.

Lærerne skriver de endelige opgaveformuleringer med udgangspunkt i klassens arbejde. Der laves mindst 1 opgaveformulering for hver mulig kombination af fag; Man kan dermed skrive efter samme opgaveformulering som nogle af sine klassekammerater, men man skal aflevere et produkt, man selv har skrevet. Opgaver med enslydende afsnit vil blive afvist som plagiat. Alle opgaver tjekkes for plagiat.

Vejledning

Den indledende vejledning sker i fagenes undervisning. Der vil også være vejledning i skrivedagene, men det skal aftales med vejlederne.

Den skriftlige opgavebesvarelses omfang

Opgaven skal i henhold til læreplanen være 6-8 sider (i bekendtgørelsen svarer 1 side til 2400 anslag inkl. mellemrum). Hvis det skriftlige produkt indeholder større mængder af symbolsprog, kan disse dele af besvarelsen opgøres ud fra deres omfang på de givne sider uden at tælle antal anslag. Forside, indholdsfortegnelse, noter, litteraturliste, figurer, tabeller og lignende materialer medregnes ikke i omfanget. Eventuelle bilag betragtes ikke som en del af det skriftlige produkt og indgår derfor ikke i den samlede bedømmelse.

Udlevering af opgaveformulering og aflevering af opgavebesvarelsen

Opgaveformuleringen udleveres via lectio som indledning til en 4-dages skriveperiode. Det skriftlige produkt skal afleveres i lectio i pdf-format inden afleveringsfristens udløb, gerne som en sammenhængende pdf-fil, der indeholder både forside med opgaveformuleringen og eventuelle bilag. Separate bilagsfiler kan uploades i andre formater efter aftale med vejlederne. I tilfælde af sygdom, skal eleven kontakte skolen og aftale det videre forløb.

Gode råd om det skriftlige produkt

Det skriftlige produkt skal overholde de samme formelle krav som DHO mht. citatteknik, noter, kildefortegnelse og layout og skal afspejle den faglige tradition i de indgående fag.

Forslag til disposition (faglærerne kan komme med præciseringer)

- forsideark fra lectio med navn, klasse, opgavetitel og fagkombination
- resume på dansk
- indholdsfortegnelse
- indledning med problemformulering
- metodeafsnit, hvor det er relevant
- præsentation af analyseobjekt/empiri
- analyse
- hvor det giver mening: Diskussionsafsnit
- konklusion
- litteraturliste
- eventuelle bilag

Opgavens sider skal være nummererede.

Resume (på dansk)

I 3.g studieretningsprojektet (SRP) skal der udarbejdes et 10-20 linjers resume på dansk. I 2.g bliver det til et resume på ca. 15 linjer. Resumeet skal gengive opgaveformuleringen, vigtigste metodeovervejelser (hvis dette er relevant), vigtigste resultater og de vigtigste elementer af konklusionen. Resumeet skal kunne forstås af en læser med passende faglig indsigt, uden at selve opgavebesvarelsen læses. Resumeet indsættes i opgavebesvarelsen lige efter forsidearket

Konklusionen

Konklusionen skal besvare den stillede opgave og den skal sammenfatte de delkonklusioner, der måtte være draget undervejs i opgaven i forbindelse med de konkrete undersøgelser eller eksperimenter, der indgår i projektet. Konklusionen skal være kortfattet, men have et omfang, så en læser med passende faglig indsigt kan få et meningsfuldt indblik i projektet ved at læse opgaveformuleringen og konklusionen i umiddelbar forlængelse af hinanden uden at nærlæse resten af opgaven.

Kildehenvisninger, noter og litteraturliste

Anvendte bøger, artikler, internetsider og eget tidligere arbejde skal angives i litteraturlisten på samme måder som i DHO'en. Kildehenvisninger i teksten (referencer) skal være så præcise, at læseren har mulighed for at kontrollere, hvor en given oplysning eller talværdi stammer fra. Kildehenvisninger kan angives vha. en note eller ved at anføre forfatter, titel, udgivelsesår og sidetal for den anvendte reference i en parentes umiddelbart efter den refererede oplysning.

Bilagsmateriale

Som bilag kan man vedlægge laboratoriejournaler, rådata fra forsøg eller spørgeskemaundersøgelser og anden dokumentation, som ikke skønnes nødvendige i selve opgaveteksten, men som skal være tilgængelige for vejlederne. Det kan være omfangsrige beregninger, der refereres i opgaveteksten, men som ikke ønskes udfoldet i teksten, udskrifter af internetsider eller billeder, som det skønnes vanskeligt for vejlederne at få adgang til på anden måde. Et bilag kan også bestå af en lyd- eller medieproduktion.

Metodelektion

I innovationsforløbet FF 2.1 stiftede eleverne bekendtskab med metode og videnskabsteoretiske termer. I SRO-forløbet fortsætter introduktionen efter den samlede plan for videnskabsteori.

Der skemalægges en dobbeltlektion med videnskabsteorilærerne (MT og TG), hvor relevante faglige metoder og videnskabsteoretiske overvejelser og begrebspar i henhold RG-planen for videnskabsteori gennemgås og diskuteres. Lektionerne placeres mellem aflevering og forsvar af opgaven.

Mundtlig prøve og tilbagelevering

Bedømmelsen af SRO sker ved den mundtlige prøve, hvor der gives 1 samlet karakter for mundtlig og skriftlig præstation. Vejlederne er bedømmere.

Inden prøven er der en tilbageleveringsdag (½ dag). Se køreplanen for placering i det aktuelle skoleår. Her gives feedback af det skriftlige produkt og de fokuspunkter, som vejlederne mener bør tages op til overhøringen, fastlægges.

I forbindelse med SRO har man således mulighed for at arbejde med fokuspunkterne og tale med sine lærere om, hvad der kan give anledning til fokuspunkterne, inden den mundtlige prøve. I 3.g til SRP fastlægges også nogle fokuspunkter af censor og eksaminator, men eleven må ikke få fokuspunkterne oplyst inden eksamen.

Prøven indledes med, at eleven præsenterer sin opgave. Herunder skal den anvendte metode i hvert af fagene præsenteres. Hele præsentationen skal vare ca. 1/3 af prøven, hvorefter resten af prøven skal udforme sig som en samtale mellem bedømmere og elev. Da bedømmerne repræsenterer hvert sit fag, vil de begge skulle stille spørgsmål, ligeværdigt.

Logbog

Til brug for elevens eget overblik over SRP-sporet, men også for skolens evalueringer, skal eleverne udfylde en logbog efter hvert forløb. Lærerne skal udfylde et overleveringspapir. Begge dele ligger i google.